

Утверждаю
 Заведующий МКДОУ
 Октябрьский детский сад
 М.Т.Гаджиева
 Приказ № 11 от «09.01.2024 г»

План по противодействию коррупции
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Октябрьский детский сад
на 2024 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях работников ДОУ	Январь, май, август	Заведующий ДОУ, ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции
1.3. Корректировка и утверждение положения об антикоррупционной политике	По необходимости	Ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции
1.4. Корректировка и утверждение положения о нормах профессиональной этики педагогических работников ДОУ	По необходимости	Ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции Воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Имеется	Заведующий ДОУ
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	В течение года	Ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Имеется	Ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции

		воспитатели групп, родители воспитанников
8. Корректировка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Январь	Заведующий ДОУ,
1. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно	воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Постоянно	воспитатели групп, родители воспитанников
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги отзывов. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний участников образовательных отношений.	1 квартал Постоянно	Заведующий ДОУ, ответственное лицо за исполнение плана противодействия коррупции
3.3 Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степеней удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заведующий ДОУ
3.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о результатах деятельности ДОУ	До 20 апреля	Заведующий ДОУ
3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.9. Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ	Постоянно	Председатель комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ